



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ КОММУНИКАЦИЙ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30.12.2019

№ 273-К

г. Красногорск

Об утверждении Плана противодействия коррупции
в Главном управлении социальных коммуникаций
Московской области на 2020 год

В соответствии с частью 2 статьи 4 Закона Московской области № 31/2009-ОЗ «О мерах по противодействию коррупции в Московской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Главном управлении социальных коммуникаций Московской области на 2020 год (далее – План мероприятий).

2. Заместителям руководителя Главного управления социальных коммуникаций Московской области (далее – ГУСК Московской области) обеспечить выполнение Плана мероприятий в части касающейся.

3. Руководителям структурных подразделений ГУСК Московской области подготовить годовой отчет о выполнении Плана мероприятий в части касающейся и направить его в отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления в печатном и электронном видах в срок до 07.12.2020.

4. Отделу по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления представить на утверждение проект сводного отчета о выполнении Плана мероприятий по итогам года в срок до 10.12.2020.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя ГУСК Московской области М.А. Мокшину.

Министр Правительства
Московской области
по социальным коммуникациям



Е.О. Красная

001687

УТВЕРЖДЕН

приказом Главного управления
социальных коммуникаций
Московской области

от 30.12. 2019 г. № 273-К

ПЛАН
противодействия коррупции
в Главном управлении социальных коммуникаций
Московской области на 2020 год

№ п.п.	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения
1	2	3	4
1. Мероприятия общего организационно-методического и правового характера			
1.1.	Мониторинг и приведение нормативных правовых актов Главного управления социальных коммуникаций Московской области (далее – ГУСК Московской области) в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области о противодействии коррупции	Отдел правового обеспечения организационно-правового управления, отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления	В течение года
1.2.	Выявление коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах ГУСК Московской области и принятие мер по их устранению в рамках исполнения Закона Московской области № 46/2012-ОЗ «О правовом мониторинге в Московской области»	Отдел правового обеспечения организационно-правового управления	В течение года
1.3.	Мониторинг вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов общей юрисдикции, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых	Отдел правового обеспечения организационно-правового управления	В течение года

1	2	3	4
	<p>актов, незаконными решений и действий (бездействия) ГУСК Московской области, его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений</p>		
1.4.	<p>Анализ результатов рассмотрения в ГУСК Московской области вопросов исполнения частных определений или постановлений судов, актов прокурорского реагирования, представлений лиц, осуществляющих производство по уголовным делам и рассматривающих дела об административных правонарушениях, об устранении обстоятельств, способствующих совершению правонарушений и преступлений, выработка и принятие мер по предупреждению причин, способствующих правонарушениям и преступлениям</p>	<p>Отдел правового обеспечения организационно-правового управления</p>	<p>В течение года</p>
1.5.	<p>Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, судами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Московской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения государственными гражданскими служащими ГУСК Московской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>Отдел правового обеспечения организационно-правового управления, отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления</p>	<p>В течение года</p>
1.6.	<p>Анализ результатов обращений граждан и организаций, поступающих в ГУСК Московской области, на предмет выявления в них информации о фактах коррупции в ГУСК Московской области.</p> <p>Осуществление контроля за соблюдением порядка и сроков рассмотрения обращений граждан</p>	<p>Отдел материально-технического и документационного обеспечения организационно-правового управления</p>	<p>В течение года</p>
1.7.	<p>Сбор и анализ информации от общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества о совершенствовании комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ГУСК Московской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>Управление по работе с институтами гражданского общества</p>	<p>В течение года</p>

1	2	3	4
1.8.	<p>Проведение социологических исследований общественного мнения о состоянии уровня коррупционных проявлений в Московской области, в том числе в государственных органах и органах местного самоуправления, в целях получения исходных данных для разработки и реализации дополнительных мер в сфере противодействия коррупции.</p> <p>Подготовка отчета в Главное управление региональной безопасности Московской области (далее – ГУРБ Московской области)</p>	<p>Отдел социологических исследований и мониторинга общественно-политической ситуации управления политического планирования и сопровождения мероприятий</p>	<p>В течение года</p> <p>До 21.12.2020</p>
1.9.	<p>Обеспечение соблюдения принципов открытости, прозрачности, добросовестной конкуренции, недопущения возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, организации торгов. Реализация мер профилактики коррупции, ориентированных на обеспечение открытости власти в системе закупок</p>	<p>Заместитель руководителя ГУСК Московской области М.А. Мокшина, отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления</p>	<p>В течение года</p>
1.10.	<p>Обеспечение своевременного размещения в автоматизированной информационно-аналитической системе «Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» полных, достоверных и актуальных сведений в сфере профилактики коррупционных правонарушений, а также соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции</p>	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления</p>	<p>Еженедельно</p>
1.11.	<p>Обеспечение контроля принятия в подведомственном ГУСК Московской области Государственном казенном учреждении Московской области «Центр обеспечения деятельности Общественной палаты Московской области и патриотического воспитания» (далее – подведомственное учреждение) мер по предупреждению коррупции, включая издание соответствующих правовых актов, работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, введение элементов корпоративной культуры, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений</p>	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления</p>	<p>В течение года</p>

1	2	3	4
2. Меры профилактики коррупции при прохождении государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области			
2.1.	Обеспечение функционирования аттестационной, конкурсной комиссии и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих ГУСК Московской области и урегулированию конфликта интересов, с обязательным участием представителей Управления государственной и муниципальной службы Администрации Губернатора Московской области и независимых экспертов – специалистов по вопросам, связанным с прохождением государственной гражданской службы	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления	В течение года
2.2.	Применение в кадровой работе в порядке, определенном Правительством Российской Федерации, федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления	В течение года
2.3.	Организация формирования и подготовки резерва управленческих кадров Московской области	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления	В течение года
2.4.	<p>Организация работы по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.</p> <p>Организация работы по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области, включенных в перечни должностей государственной гражданской</p>	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления	<p>В течение года</p> <p>До 30.04.2020</p>

1	2	3	4
	<p>службы Московской области в ГУСК Московской области, утвержденные приказами начальника ГУСК Московской области от 26.03.2014 № 36-К, от 26.03.2014 № 37-К и от 26.03.2014 № 37/2-К, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p>		
2.5.	<p>Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругу (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской Московской области в ГУСК Московской области; - лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области 	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления</p>	<p>В течение года</p> <p>До 30.04.2020</p>
2.6.	<p>Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супругу (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляемых:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области; - лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области 	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления</p>	<p>В течение года</p> <p>До 30.05.2020</p>
2.7.	<p>Представление по письменному запросу в ГУРБ Московской области подлинников справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, личных дел лиц, замещающими должности государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области, входящими в соответствующий перечень, иные запрашиваемые документы, необходимые для осуществления контроля за расходами, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите персональных данных и о государственной тайне</p>	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления</p>	<p>В течение года в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и постановлением</p>

1	2	3	4
			<p>Губернатора Московской области от 17.04.2017 № 176-ПГ «Об утверждении порядка принятия решения об осуществлении контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности Московской области, должности государственной гражданской службы Московской области, муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципальных образований Московской области, их супругов и несовершеннолетн их детей их доходам»</p>
2.8.	<p>Осуществление мероприятий, направленных на реализацию государственными гражданскими служащими Московской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращений к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о фактах совершения другими государственными гражданскими служащими коррупционных</p>	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления</p>	<p>В течение года</p>

1	2	3	4
	<p>правонарушений.</p> <p>Обеспечение регистрации и проверки указанных уведомлений</p>		<p>В случае поступления уведомлений</p>
2.9.	<p>Организация работы по контролю:</p> <p>за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения;</p> <p>за исполнением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области, запрета на получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) и сообщением представителю нанимателя о данных фактах;</p> <p>за соблюдением гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами</p>	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы</p> <p>организационно-правового управления</p>	<p>В течение года</p>
2.10.	<p>Анализ сведений о соблюдении гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральным законодательством</p>	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы</p> <p>организационно-правового управления</p>	<p>В течение года</p>
2.11.	<p>Организация своевременного размещения на официальном сайте ГУСК Московской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:</p>	<p>Отдел по работе с социальными проектами и гражданскими инициативами</p> <p>управления</p>	

1	2	3	4
	<p>- министра Правительства Московской области по социальным коммуникациям, - заместителей руководителя ГУСК Московской области и членов их семей</p> <p>Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области, включенных в соответствующие перечни, и членов их семей средствам массовой информации для опубликования</p>	<p>социальных технологий</p> <p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления</p>	<p>До 20.04.2020</p> <p>До 26.05.2020</p> <p>В течение семи рабочих дней со дня поступления запроса</p>
2.12.	<p>Организация незамедлительного направления в ГУРБ Московской области информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных проявлений в ГУСК Московской области, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в ГУСК Московской области и подведомственном учреждении</p>	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления</p>	<p>В течение одного рабочего дня с момента поступления информации</p>
2.13.	<p>Организация систематической работы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации ГУСК Московской области отдельных функций. Определение по результатам оценки перечня функций, при выполнении которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений, его актуализация. Актуализация перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками. Выработка и реализация достаточных мер по минимизации и (или) устранению коррупционных рисков в конкретных управленческих процессах</p>	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления</p>	<p>В течение года</p>
2.14.	<p>Актуализация перечней должностей в ГУСК Московской области: при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах</p>	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления</p>	<p>Ежемесячно</p>

1	2	3	4
	имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; замещение которых влечет запрет открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами		
2.15.	Осуществление мониторинга открытых источников информации, в том числе социальных сетей, блогосферы и web-форумов, с целью выявления коррупционных проявлений в ГУСК Московской области и подведомственном учреждении, а также нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления	В течение года
2.16.	Обеспечение постоянного контроля за ведением личных дел и актуализацией сведений, содержащихся в документах, представляемых при назначении на государственные должности Московской области и должности государственной гражданской службы Московской области, в целях выявления возможного конфликта интересов. Подготовка отчета в ГУРБ Московской области	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления	В течение года До 21.10.2020
2.17.	Организация проведения проверок соблюдения государственным гражданскими служащими Московской области в ГУСК Московской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Подготовка отчета в ГУРБ Московской области	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления	В течение года До 21.10.2020
3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда			
3.1.	Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда в ходе реализации программ в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан	Отдел правового обеспечения организационно-правового управления	В течение года
3.2.	Доведение до лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области, запретов, ограничений и обязанностей, установленных	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы	В течение года

1	2	3	4
	законодательством в целях противодействия коррупции	организационно-правового управления	
3.3.	Доведение до лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области, установленного порядка сдачи подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления	В течение года
3.4.	Доведение до лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области, информации о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления	В течение года
3.5.	Организация проведения «прямых линий» с гражданами, включая рассмотрение вопросов антикоррупционной направленности, отнесенных к сфере деятельности ГУСК Московской области	Отдел материально-технического и документационного обеспечения организационно-правового управления	В течение года
3.6.	Организация работы Общественного совета при ГУСК Московской области по выявлению и нейтрализации коррупционной составляющей при подготовке и принятии решений в ГУСК Московской области	Отдел по работе с экспертным сообществом и лидерами общественного мнения управления социальных технологий	В течение года
3.7.	Ежегодное повышение квалификации государственных гражданских служащих ГУСК Московской области, замещающих должности в отделе по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления	В течение года
3.8.	Обучение государственных гражданских служащих Московской области, впервые поступивших на службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области, утвержденные	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового	В течение года

1	2	3	4
	приказами начальника ГУСК Московской области от 26.03.2014 № 36-К, от 26.03.2014 № 37-К и от 26.03.2014 № 37/2-К, по образовательным программам в области противодействия коррупции	управления	
3.9.	Проведение работы в пределах своей компетенции по антикоррупционному просвещению, формированию у населения Московской области нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и укреплению доверия к власти	Структурные подразделения ГУСК Московской области	В течение года
4. Совершенствование организационных основ антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов и повышение ее результативности			
4.1.	Обеспечение системного и комплексного проведения первичной антикоррупционной экспертизы, специализированной антикоррупционной экспертизы в целях оперативного выявления коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах Московской области и их проектах и последующего их устранения, а также повышения эффективности их правоприменения	Отдел правового обеспечения организационно-правового управления, структурные подразделения ГУСК Московской области	В течение года
4.2.	Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых ГУСК Московской области, путем обязательного размещения указанных проектов на официальном сайте ГУСК Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Законом Московской области № 31/2009-ОЗ «О мерах по противодействию коррупции»	Отдел правового обеспечения организационно-правового управления, отдел по работе с социальными проектами и гражданскими инициативами управления социальных технологий	В течение года
5. Обеспечение доступа к информации о деятельности ГУСК Московской области. Организация взаимодействия ГУСК Московской области с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции			
5.1.	Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности ГУСК Московской области на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области	Отдел по работе с социальными проектами и гражданскими инициативами управления социальных технологий	В течение года

1	2	3	4
5.2.	<p>Организация взаимодействия центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области с Общественной палатой Московской области, общественными объединениями, другими институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Управление по работе с институтами гражданского общества</p>	<p>В течение года</p>
5.3.	<p>Организация взаимодействия с общественными объединениями и общественными организациями, осуществляющими свою деятельность в Московской области, по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> освещение в средствах массовой информации мероприятий по противодействию коррупции в ГУСК Московской области; подготовка предложений по повышению эффективности деятельности ГУСК Московской области в сфере профилактики коррупционных правонарушений; активное вовлечение в изучение состояния антикоррупционного законодательства в ГУСК Московской области; мониторинг информации, поступающей от юридических и физических лиц, о признаках и фактах коррупционного поведения государственных гражданских служащих Московской области в ГУСК Московской области; осуществление общественного мониторинга за деятельностью ГУСК Московской области в рамках осуществления отдельных публичных функций и предоставления государственных услуг в части выявления коррупционно-опасных функций; участие в совместных проверках соблюдения законодательства Российской Федерации и Московской области в государственных органах и органах местного самоуправления, а также осуществление общественного контроля за устранением выявленных недостатков и нарушений 	<p>Управление по работе с институтами гражданского общества</p>	<p>В течение года</p>

1	2	3	4
5.4.	<p>Обеспечение работы линии «задать вопрос» (телефон доверия) на официальном сайте ГУСК Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями и получения информации о фактах совершения коррупционных правонарушений государственными гражданскими служащими ГУСК Московской области.</p> <p>Информирование в простой и доступной форме граждан на официальном сайте ГУСК Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о требованиях законодательства Российской Федерации и Московской области о противодействии коррупции, в том числе к соблюдению гражданами норм антикоррупционного поведения</p>	Отдел по работе с социальными проектами и гражданскими инициативами управления социальных технологий	В течение года
5.5.	Обеспечение возможности присутствия граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области на заседаниях коллегиальных органов ГУСК Московской области	Отдел по взаимодействию с общественными и профессиональными объединениями управления по работе с институтами гражданского общества	В течение года
5.6.	<p>Опубликование на официальном сайте ГУСК Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о коррупционных правонарушениях со стороны лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Московской области в ГУСК Московской области, а также принятых мерах, направленных на устранение последствий коррупционных правонарушений.</p> <p>Обсуждение на совещаниях (общих собраниях) в ГУСК Московской области фактов совершения коррупционных правонарушений государственными гражданскими служащими ГУСК Московской области</p>	<p>Отдел по работе с социальными проектами и гражданскими инициативами управления социальных технологий</p> <p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления</p>	<p>В случаях коррупционных правонарушений</p> <p>В случаях коррупционных правонарушений</p>
5.7.	Освещение деятельности по противодействию коррупции ГУСК Московской области в средствах массовой	Отдел по работе с социальными проектами	В течение года

1	2	3	4
	информации	и гражданскими инициативами управления социальных технологий, отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления	
5.8.	Обеспечение проведения общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проекта Плана противодействия коррупции в ГУСК Московской области на 2021 год	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления, управление по работе с институтами гражданского общества, управление социальных технологий	До 20.12.2020
5.9.	Подготовка и направление отчета об исполнении Плана противодействия коррупции в Московской области на 2018-2020 годы в ГУРБ Московской области	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и мобилизационной работы организационно-правового управления	До 11.12.2020